

Соглашение № 2-мз
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

«09» января 2024 г.

г. Донецк

Муниципальное учреждение отдел образования администрации города Донецка Ростовской области (далее – Учредитель) в лице заведующего Ереминой Людмилы Леонидовны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 муниципального образования «Город Донецк» (далее – Учреждение) в лице заведующего Воротилиной Инны Геннадьевны, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Донецк» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Донецка от 15.12.2020 № 52 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города Донецка на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2024/2025 – 2026 годах № 2с от «09» января 2024 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии

на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Донецка, в следующем размере:

в 2024 году 9 404 500 (Девять миллионов четыреста четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;

в 2025 году 8 666 100 (Восемь миллионов шестьсот шестьдесят шесть тысяч сто) рублей 00 копеек;

в 2026 году 9 119 700 (Девять миллионов сто девятнадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек.

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ,

определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 30 Положения на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии

на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

3.1. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.1.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.1.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.1.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным

с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением.

4.1.5. Направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения⁴ в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет объема Субсидий, подлежащих возврату в бюджет города Донецка в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.2 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела Соглашения отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет города Донецка средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Донецка, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.6 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет города Донецка средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений), а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного муниципальному образованию «Город Донецк», на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2024 г.

4.1.10. Направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.2 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела, или по окончании срока действия настоящего Соглашения, в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения.

4.1.11. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области, муниципальными правовыми актами, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании:

в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела;

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случаях, предусмотренных Положением.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Обеспечивать возврат средств Субсидии в бюджет города Донецка в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем (далее – план финансово-хозяйственной деятельности).

4.3.5. Не допускать расходования предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Администрации города Донецка о порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета города Донецка субсидий на

иные цели муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Город Донецк» и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования «Город Донецк».

4.3.6. Представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением № 2 к Положению:

4.3.6.1. Предварительный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием.

4.3.6.2. Отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области, муниципальных правовых актов, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба муниципальному образованию «Город Донецк».

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2024 г. за счет всех источников, не запрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Донецка в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области, муниципальными правовыми актами, Положением и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность

в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, муниципальными правовыми актами.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2024 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению по соглашению Сторон, которые являются его неотъемлемой частью, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

7.2. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления, возможно в случаях:

7.2.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия.

7.2.2. Изменения реквизитов Учредителя.

7.2.3. Изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с подпунктом 4.2.2.1 подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.3.1 настоящего пункта.

7.3.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления, возможно в случаях:

7.3.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.3.1.2. Нарушения Учреждением условий, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением.

7.4. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Донецка.

7.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Иные положения настоящего Соглашения:

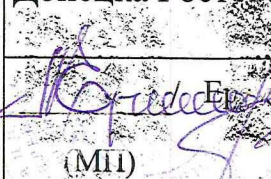

7.6.1. Настоящее соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

МУ отдел образования	МБДОУ детский сад №2 г.Донецка
----------------------	--------------------------------

Муниципальное учреждение отдел образования администрации города Донецка Ростовской области	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 муниципального образования «Город Донецк»
ОГРН 1026102062546, ОКТМО 60717000	ОГРН 1026102060907, ОКТМО 60717000
Место нахождения и адрес: 346330, г. Донецк Ростовской обл. пер. Победы, 15 а	Место нахождения и адрес: 346330, г. Донецк Ростовской обл., ул. Тимирязева, 44
ИНН 6145001785/КПП 614501001	ИНН 6145006582/КПП 614501001
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 016015102	Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 016015102
Единый казначейский счет 40102810845370000050 Казначейский счет 03231643607170005800	Единый казначейский счет 40102810845370000050 Казначейский счет 03234643607170005800
Управление Федерального казначейства по Ростовской области	Управление Федерального казначейства по Ростовской области
Лицевой счет 03583124250	Лицевой счет 20586X04310

9. Подписи Сторон

МУ отдел образования Муниципальное учреждение отдел образования администрации города Донецка Ростовской области	МБДОУ детский сад №2 г.Донецка Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 муниципального образования «Город Донецк»
 Елена Людмила Леонидовна (МП)	 Боротилина Инна Геннаевна (МП)

Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от «09» января 2024 г. № 2-мз

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2024 год	2025 год	2026 год
1	Среднемесячная заработная плата педагогических работников учреждений дошкольного образования	27 519,45	29 033,02	31 007,27

Приложение № 2
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от «09» января 2024 г. № 2-мз

ГРАФИК
предоставления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учредителя	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ	по Сводному реестру	КОДЫ 60312425
Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 муниципального образования «Город Донецк»	по Сводному реестру	603X0431
Вид документа	0 (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)		
Единица измерения: рублей (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Сроки перечисления Субсидии		Сумма	
не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	всего	в том числе
1	2	3	4
09.01.2024	31.01.2024	290 141,67	
01.02.2024	29.02.2024	290 141,67	
01.03.2024	31.03.2024	290 141,67	
01.04.2024	30.04.2024	290 141,67	
01.05.2024	31.05.2024	290 141,67	
01.06.2024	30.06.2024	290 141,67	
01.07.2024	31.07.2024	290 141,67	
01.08.2024	31.08.2024	290 141,67	
01.09.2024	30.09.2024	290 141,67	
01.10.2024	31.10.2024	290 141,67	
01.11.2024	30.11.2024	290 141,67	
01.12.2024	31.12.2024	290 141,63	
Итого по коду БК:	907 0701 0210000590 611	3 481 700,00	
09.01.2024	31.01.2024	493 566,67	
01.02.2024	29.02.2024	493 566,67	
01.03.2024	31.03.2024	493 566,67	
01.04.2024	30.04.2024	493 566,67	
01.05.2024	31.05.2024	493 566,67	
01.06.2024	30.06.2024	493 566,67	

01.07.2024	31.07.2024	493 566,67	
01.08.2024	31.08.2024	493 566,67	
01.09.2024	30.09.2024	493 566,67	
01.10.2024	31.10.2024	493 566,67	
01.11.2024	30.11.2024	493 566,67	
01.12.2024	31.12.2024	493 566,67	
Итого по коду БК:	907 0701 0210072460 611	5 922 800,00	
	Всего:	9 404 500,00	

Примечание.

График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее 31 января текущего финансового года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 301855813211864865354984698895558776452667678547

Владелец Воротилина Инна Геннадьевна

Действителен с 29.02.2024 по 28.02.2025